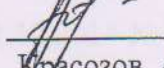


Индивидуальный предприниматель КРАСОЗОВ А.И.

Сотасовано
эксперт ТРО 001304
Бурашевское с/п
10.07.2019



Утверждаю

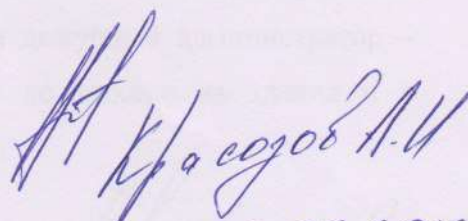
 ИП
Красозов А.И.

Пр. № 5



Инструкция

о порядке оказания помощи маломобильным
гражданам при посещении учреждения


10.07.2019

1. Общие положения

1.1. Инструкция разработана в соответствии с Федеральным законом от 01.12.2014 №419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», Федеральным законом от 24.11.1995 №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», сводом правил СП 59.13330.2016 «СНИП 35-01-2001. Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения», утвержденных приказом Министерства регионального развития РФ от 27.12.2011 №605.

1.2. Инструкция предназначена для работников ИП Красозов А.И., ответственных за оказание ситуационной помощи маломобильным гражданам.

2. Порядок оказания ситуационной помощи маломобильным гражданам

2.1. Приказом руководителя учреждения назначаются работники, ответственные за оказание ситуационной помощи маломобильным гражданам.

2.2. При нахождении маломобильного гражданина в помещении учреждения ему оказывается ситуационная помощь:

- 1). При входе и выходе из здания;
- 2). при перемещении внутри здания;
- 3) в помещении помочь раздеться и одеться;

2.3. Действия дежурного администратора-кассира при оказании ситуационной помощи маломобильному гражданину:

- 1) По монитору видеонаблюдения видит посетителя с ограничением передвижения-выходит на улицу, открывает входные двери;
- 2) оказывает помощь при входе в здание;
- 3) уточняет, в какой помощи нуждается маломобильный гражданин, цель посещения учреждения.
- 4) До прибытия ответственного специалиста дежурный администратор – кассир направляет маломобильного гражданина к месту ожидания на 1 этаже учреждения.
- 5) по завершении личного приема со специалистом дежурный администратор – кассир сопровождает маломобильного гражданина до выхода из здания и с территории учреждения.

А.И. Красозов
10.07.2019

Индивидуальный предприниматель Красозов Андрей Иванович
ИНН 70116145738 ОГРНИП 310701702500272
634021, г.Томск, ул. Приточная 14, т. 53-14-12 e-mail:vinny_80@mail.ru

ПРИКАЗ

«05» 07 2019 г.

№ 5

«О назначении ответственных лиц за создание условий для беспрепятственного доступа для маломобильных групп населения в здание»

В соответствии со ст.15. Федерального Закона от 24.11.1995 г.№181 –ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», в целях беспрепятственного доступа инвалидов к объектам социальной инфраструктуры

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить инструкцию о порядке оказания ситуационной помощи маломобильным гражданам при посещении учреждения.
2. Определить местом доступа маломобильных групп населения центральный(главный) вход учреждения, расположенный по адресу: Московский тракт, 20.
3. Назначить ответственными:
 - 3.1 За создание условий для беспрепятственного доступа маломобильных групп населения Покидину И.О
 - 3.2. За обеспечение беспрепятственного доступа маломобильных групп - дежурного администратора – кассира ЧОУ « Прогимназия» и ИП Красозов А.И Кривда И.В., которая обеспечивает доступ в учреждение только через центральный (главный) вход в учреждение по адресу: Московский тракт, 20.
4. Дежурному администратору – кассиру ЧОУ « Прогимназия» и ИП Красозов А.И. Кривда И.В..в целях исключения нахождения на территории и в здании учреждения посторонних лиц, предотвращения несанкционированного доступа установить следующий порядок пропуска:
 - 4.1 Осуществлять прием - передачу детей в центральном (главном) корпусе по адресу Московский тракт, 20 с обязательной регистрацией в журнале приема – передачи детей , а также осуществлять регистрацию всех посетителей учреждения с обязательной фиксацией в журнале посетителей.

А.И. Красозов
10.07.2019

4.2. Дежурному администратору – кассиру ЧОУ «Прогимназия» и ИП Красозов А.И. Кривда И.В..при срабатывании кнопки вызова, либо телефонного звонка о намерении посетить учреждение маломобильным гражданином- обеспечить их доступ в здание, а также пригласить специалиста для уточнения причины обращения.

5. Ответственному за создание условий беспрепятственного доступа маломобильных групп населения Покидиной И.О.:

5.1.Обеспечить функционирование на центральном (главном) входе кнопки вызова, телефонной связи, разместить рядом с кнопкой вызова табличку – указатель.

5.2 .Разместить на центральном (главном) входе информационную табличку с извещением о месте доступа в учреждение для маломобильных групп населения и указанием номера телефона для связи с администрацией.

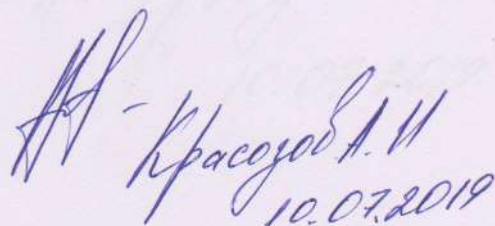
5.3. Разместить на входе в 3 корпус информационную табличку о месте доступа в учреждение маломобильных групп населения с указанием номера телефона администрации учреждения, а также табличку – указатель.

Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Индивидуальный предприниматель



Красозов А.И.



Красозов А.И.
10.07.2019